



**UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA  
FACULTAD DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS  
PREGRADO**

**CONVENIOS INTERNACIONALES  
ACUERDO ACADEMICO-ADMINISTRATIVO**

NOMBRE: \_\_\_\_\_ C.C.: \_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_ Semestre: \_\_\_\_\_

Promedio Académico: \_\_\_\_\_

Convenio al que aplica: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

Se autoriza cursar el período lectivo \_\_\_\_\_

Se homologa por el \_\_\_\_\_ semestre del estudiante en la Facultad de Administración de Empresas- Universidad Externado de Colombia.

**HOMOLOGACION (espacio reservado para la Facultad de Administración de Empresas)**

Materias a cursar en la Universidad en Convenio	Materias a Homologar FAE-UEC

**Nota:**

El convenio contempla Práctica Profesional Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ No es el caso \_\_\_\_\_

**El estudiante se compromete antes del viaje a:**

- a) Entregar carta a la Coordinación Administrativa informando el semestre y/o período lectivo en el cual va a realizar el convenio (informando la universidad y el país destino).
- b) Facilitar el proceso de homologación de materias.
- c) Solicitar notas en la Universidad Destino.

**El estudiante debe realizar el pago de la matrícula en la Universidad Externado de Colombia por el valor correspondiente al semestre que va a cursar en Convenio.**

\_\_\_\_\_  
FIRMA ESTUDIANTE

\_\_\_\_\_  
FIRMA FAE-UEC

\_\_\_\_\_  
FECHA

\_\_\_\_\_  
TELEFONO



**Continuación:**

NOMBRE: \_\_\_\_\_ C.C.: \_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_ Semestre: \_\_\_\_\_

Promedio Académico: \_\_\_\_\_

Convenio al que aplica: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

Se autoriza cursar el período lectivo \_\_\_\_\_

Se homologa por el \_\_\_\_\_ semestre del estudiante en la Facultad de Administración de Empresas- Universidad Externado de Colombia.

**HOMOLOGACION (espacio reservado para la Facultad de Administración de Empresas)**

Materias a cursar en la Universidad en Convenio	Materias a Homologar FAE-UEC

**Nota:**

El convenio contempla Práctica Profesional Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ No es el caso \_\_\_\_\_

**El estudiante se compromete antes del viaje a:**

- d) Entregar carta a la Coordinación Administrativa informando el semestre y/o período lectivo en el cual va a realizar el convenio (informando la universidad y el país destino).
- e) Facilitar el proceso de homologación de materias.
- f) Solicitar notas en la Universidad Destino.

**El estudiante debe realizar el pago de la matrícula en la Universidad Externado de Colombia por el valor correspondiente al semestre que va a cursar en Convenio.**

\_\_\_\_\_  
FIRMA ESTUDIANTE

\_\_\_\_\_  
FIRMA FAE-UEC

\_\_\_\_\_  
FECHA

\_\_\_\_\_  
TELEFONO